

Koppel de template aan de nieuwe workflow

Wanneer je template ingericht is moet je de template nog koppelen aan je workflow om deze automatisch te laten genereren

- Ga in Self Service naar Beheer
- Ga naar het tabblad Workflowdefinitie
- Klik op het icoon Workflowdefinitie
- Open de workflow waarbij je de template wilt koppelen
- Klik op Verder
- Bepaal bij welke stap je wilt dat het document gegenereerd als bijlage bij de mutatie aanwezig is als bijlage. Hieronder een voorbeeld van een workflow:

Activiteit	Knop	Conditie	Vervolg
Indienen MW	verzenden	<input type="text"/> <input type="text"/>	Behandelen
	opslaan	<input type="text"/> <input type="text"/>	PA Indienen.MW
	verwijderen	<input type="text"/> <input type="text"/>	Verwijderd
Behandelen PA	Aanmaken template	<input type="text"/> <input type="text"/>	Behandelen
	verzenden	<input type="text"/> <input type="text"/>	PA Goedgekeurd
	afkeuren	<input type="text"/> <input type="text"/>	Afgekeurd

- Wanneer je wilt dat het document aangemaakt wordt indien de medewerker op de knop verzenden heeft geklikt moeten we aan die handeling onze template koppelen in de workflow
- Klik op Verder
- Je ziet nu aan de rechterkant je ingesteld template
- Selecteer met je muis de template en sleep deze naar de knop waaraan je deze wilt koppelen.

Hoe ziet het eruit voor koppelen van template aan knop:

Activiteit

Indienen MW

Gegevens wijzigbaar

Autorisatie2^e afdeling

Gebruikers informeren

Notificatie ontvangen

Startactiviteit

Signalering na inactiviteit (dagen)

Bijlagen

Instellen

Knop - conditie

verzenden

Notificatie verzenden

Aanvullende E-mail **Instellen**

Confirmatie tekst

Memo toevoegen

Onderdruk controle op verplichte bijlagen

Bijlage(n) naar dossier

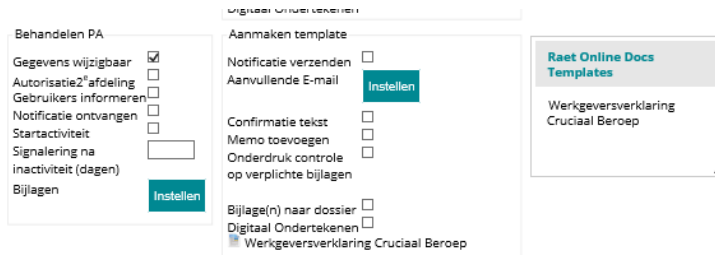
Digitaal Ondertekenen

Raet Online Docs Templates

Werkgeversverklaring

Cruciaal Beroep

Hoe ziet het eruit na koppelen template aan betreffende knop:



In bovenstaand voorbeeld wordt het document aangemaakt nadat PSA de gegevens heeft ingevoerd en op Aanmaken template heeft geklikt.

- Het document wordt nu onder water aangemaakt wanneer de medewerker op knop verzenden heeft geklikt en is bij de volgende stap (Behandelen PA in dit geval) aanwezig als bijlage.
- Klik op Verder
- Klik op Opslaan